



ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა

დოკუმენტის კონტროლი

დოკუმენტის სახელი	ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა
დოკუმენტის ავტორი	ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტის უფროსი ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი ინფორმაციული ტექნოლოგიების მმართველობის ოფიცერი
პროცესის მფლობელი	ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი
დოკუმენტის დამტკიცება	გენერალური დირექტორი
დოკუმენტის თარიღი	02.09.2025
დოკუმენტის ვერსია	v4

დოკუმენტის ისტორია

ვერსია	ცვლილების მოკლე აღწერა	ცვლილების თარიღი
v1	დოკუმენტის დამტკიცება	01.05.2022
v2	დოკუმენტი არ საჭიროებს ცვლილებას	30.06.2023
v3	დოკუმენტი არ საჭიროებს ცვლილებას	02.09.2024
v4	დოკუმენტი არ საჭიროებს ცვლილებას	02.09.2025

სარჩევი



1. შინაარსი	3
2. ტერმინთა განმარტება.....	3
3. ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკის მიზანი	4
4. ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკის ამოცანები.....	4
5. პოლიტიკის მოქმედების სფერო.....	4
6. ინფორმაციული უსაფრთხოების საბჭო	4
7. ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი.....	5
8. შიდა აუდიტორი	5
9. მესამე მხარეები.....	5
10. ინფორმაციული აქტივების მართვა	5
11. რისკების მართვა	5
12. კონტროლის მექანიზმების გამოყენებადობის განაცხადი	6
13. ინფორმაციული უსაფრთხოების ინციდენტების მართვა.....	6
14. ბიზნეს უწყვეტობის მართვა	7
15. ცნობიერების ამაღლება და კომპეტენციების განვითარება.....	7
16. ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის დოკუმენტების მართვა	7
17. ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის შიდა აუდიტი	7
18. პოლიტიკის გადახედვის გეგმა.....	8
19. დაკავშირებული დოკუმენტები	8

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა

ზოგადი ნაწილი

1. შინაარსი

- 1.1. „ინფორმაციული უსაფრთხოების შესახებ“ საქართველოს კანონის თანახმად დარეგულირებულია კრიტიკული ინფორმაციის სისტემის სუბიექტების სამი კატეგორია. კანონის მიხედვით მესამე კატეგორიის კრიტიკული ინფორმაციის სისტემის სუბიექტს წარმოადგენს სადაზღვევო სექტორის ორგანიზაციები. საქართველოს მთავრობის 2021 წლის 31 დეკემბრის N646 დადგენილებით სადაზღვევო კომპანია არღი წარმოადგენს მესამე კატეგორიის კრიტიკული ინფორმაციული სისტემის სუბიექტს.
- 1.2. ორგანიზაციის მისიისა და მიზნების ეფექტიანად განხორციელებისთვის არდისთვის მნიშვნელოვანია ორგანიზაციის ინფორმაციული აქტივების უსაფრთხოების უზრუნველყოფა და სათანადო დონეზე დაცვა (კონფიდენციალობა, ხელმისაწვდომობა და მთლიანობა).
- 1.3. სადაზღვევო კომპანია არდის ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა აღწერს ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის ფუნქციონირების ძირითად პრინციპებს „ინფორმაციული უსაფრთხოების შესახებ“ საქართველოს კანონის და ISO/IEC 27001 სტანდარტის შესაბამისად.

2. ტერმინთა განმარტება

ამ პოლიტიკის მიზნებისთვის მასში გამოყენებულ ტერმინებს აქვს შემდეგი მნიშვნელობა:

- 2.1. **ინფორმაციული უსაფრთხოება** – საქმიანობა, რომელიც უზრუნველყოფს ინფორმაციისა და ინფორმაციული სისტემების წვდომის, ერთიანობის, ავთენტიფიკაციის, კონფიდენციალურობისა და განგრძობადი მუშაობის დაცვას;
- 2.2. **ინფორმაციული აქტივი** – ყველა ინფორმაცია და ცოდნა (კერძოდ, ინფორმაციის შენახვის, დამუშავებისა და გადაცემის ტექნოლოგიური საშუალებები, თანამშრომლები და მათი ცოდნა ინფორმაციის დამუშავების შესახებ), რომლებიც ღირებულია კრიტიკული ინფორმაციული სისტემის სუბიექტისათვის;
- 2.3. **ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემა** – მართვის სისტემის ნაწილი, რომელიც დაფუძნებულია ბიზნესის რისკებისადმი მიდგომაზე, რათა შესაძლებელი გახდეს ინფორმაციული უსაფრთხოების დანერგვა, ფუნქციონირება, მონიტორინგი, განხილვა, მხარდაჭერა და გაუმჯობესება;
- 2.4. **ხელმისაწვდომობა** – ავტორიზებული სუბიექტის მოთხოვნის შესაბამისად აქტივზე წვდომის და გამოყენების მახასიათებელი;
- 2.5. **კონფიდენციალობა** – აქტივის მახასიათებელი, რომლის თანახმადაც აქტივი ხელმისაწვდომია მხოლოდ ავტორიზებული ინდივიდების, სუბიექტებისა ან პროცესებისათვის;
- 2.6. **მთლიანობა** – აქტივის სიზუსტის და სისრულის მახასიათებელი;
- 2.7. **რისკის ანალიზი** – ინფორმაციის სისტემური გამოყენება რისკის წარმოშობის წყაროსა და მისი შეფასების დასადგენად;
- 2.8. **რისკების მართვა** – ორგანიზაციის მართვისა და კონტროლისათვის საჭირო კოორდინირებული ქმედებების განხორციელება რისკების გათვალისწინებით;

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა

2.9. რისკების მოპყრობა - რისკის შეცვლისათვის შეფასების საზომების შერჩევისა და მათი დანერგვის პროცესი;



3. ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკის მიზანი

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკის მიზანია ორგანიზაციაში ინფორმაციული უსაფრთხოების უზრუნველყოფა;

4. ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკის ამოცანები

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკის ამოცანებია:

- 4.1. ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკის ეფექტიანი განხორციელება;
- 4.2. საკანონდებლო, სახელშეკრულებო და მარეგულირებელი მოთხოვნებთან შესაბამისობა;
- 4.3. ISO/IEC 27001 სტანდარტთან შესაბამისობა.

5. პოლიტიკის მოქმედების სფერო

- 5.1. ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა ვრცელდება სადაზღვევო კომპანია არდის:
 - 5.1.1. ყველა თანამშრომელზე;
 - 5.1.2. ყველა ბიზნეს პროცესზე (ძირითადი და მხარდამჭერი პროცესები);
 - 5.1.3. ყველა ტიპის ინფორმაციულ აქტივზე;
 - 5.1.4. მესამე პირებზე, რომელთაც წვდომა აქვთ არდის ინფორმაციულ აქტივებზე ან მონაწილეობენ მათ დამუშავებაში.
- 5.2. მოქმედების სფეროს კომპონენტები დაზუსტებულია ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის გავრცელების სფეროს დოკუმენტში.

ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის ორგანიზაციული სტრუქტურა და როლები

6. ინფორმაციული უსაფრთხოების საბჭო

- 6.1. სადაზღვევო კომპანია არდის ორგანიზაციაში ქმნის სათათბირო ორგანოს - ინფორმაციული უსაფრთხოების საბჭოს, რომლის მიზანია ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის ეფექტიანი ფუნქციონირება და შესაბამისობა. ინფორმაციული უსაფრთხოების საბჭოში წარმოდგენილია:
 - 6.1.1. ორგანიზაციის მენეჯმენტი;
 - 6.1.2. ძირითადი ბიზნეს პროცესების მფლობელი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელები;
 - 6.1.3. მხარდამჭერი ბიზნეს პროცესების მფლობელი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელები;
 - 6.1.4. ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი.

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა

6.2. ინფორმაციული უსაფრთხოების საბჭოს მიზანი, ამოცანები ფუნქციები, საბჭოს შემადგენლობა, საბჭოს რეგლამენტი და ორგანიზაციულ-ტექნიკური მხარდაჭერის დეტალები ასახულია საბჭოს დებულებაში (ინფორმაციული უსაფრთხოების საბჭოს დებულება).

7. ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი

- 7.1. ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი ანგარიშვალდებულია ინფორმაციული უსაფრთხოების საბჭოსთან;
- 7.2. ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერის ვალდებულებები და ფუნქციები განსაზღვრულია საქართველოს კანონში „ინფორმაციული უსაფრთხოების შესახებ“ და დარეგულირებულია სამუშაო აღწერილობით.

8. შიდა აუდიტორი

- 8.1. სადაზღვევო კომპანია არდის ხელმძღვანელობა მოიწვევს მესამე მხარეს ან გამოყოფს კვალიფიციურ თანამშრომელს, რომელიც ჩაატარებს ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის აუდიტს „ინფორმაციული უსაფრთხოების შესახებ“ საქართველოს კანონთან და კანონქვემდებარე აქტებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით;
- 8.2. შიდა აუდიტორის ფუნქციები დარეგულირებულია ორგანიზაციის ხელმძღვანელობის მიერ გამოცემული სამართლებრივი აქტით.

9. მესამე მხარეები

მესამე მხარე (მათ შორის კონტრაქტორი ორგანიზაციის წარმომადგენელი, მომწოდებელი ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირი), რომელსაც ექნება წვდომა არდის კუთვნილ ინფორმაციულ აქტივზე ან/და მიიღებს მონაწილეობას მათ დამუშავებაში, ვალდებულია გაეცნოს ორგანიზაციის ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკას და შეასრულოს პოლიტიკის რეგულაციები.

ინფორმაციული უსაფრთხოების რისკების შეფასება

10. ინფორმაციული აქტივების მართვა

- 10.1. სადაზღვევო კომპანია არდი უზრუნველყოფს ინფორმაციული აქტივების იდენტიფიკაციას და კლასიფიკაციას, ასევე მათი შეცვლისა და განადგურების წესების დადგენას.
- 10.2. იდენტიფიცირებულ ყოველ აქტივის მიმართ განსაზღვრულია პასუხისმგებელი პირი.
- 10.3. ინფორმაციული აქტივების იდენტიფიცირებისა და კლასიფიკაციის წესები განსაზღვრულია ინფორმაციული აქტივების იდენტიფიცირებისა და კლასიფიკაციის მეთოდოლოგიაში;

11. რისკების მართვა

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა



- 11.1. სადაზღვევო კომპანია არდის ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემა დაფუძნებულია ინფორმაციული უსაფრთხოების რისკების მართვის პროცესზე, პროცესის ფარგლებში კომპანია:
 - 11.1.1. განსაზღვრავს ინფორმაციული უსაფრთხოების რისკების იდენტიფიცირებისა და შეფასების მიდგომებს;
 - 11.1.2. გამოავლენს ინფორმაციული უსაფრთხოების რისკებს, გაანალიზებს მათ გავლენას და ჩაატარებს რისკების ანალიზს;
 - 11.1.3. რისკების მოპყრობის მიზნით შეარჩევს საჭირო კონტროლის მექანიზმებს და განსაზღვრავს მისაღები რისკის დონეს.
 - 11.1.4. მოამზადებს რისკების მოპყრობის გეგმას.
- 11.2. რისკების მართვის პროცესის დეტალები მოცემულია რისკების იდენტიფიცირებისა და შეფასების მეთოდოლოგიაში.

12. კონტროლის მექანიზმების გამოყენებადობის განაცხადი

- 12.1. კომპანია მოამზადებს კონტროლის მექანიზმების გამოყენებადობის განაცხადს, რომელიც შეიცავს:
 - 12.1.1. ინფორმაციული უსაფრთხოების მოთხოვნებისთვის შერჩეული კონტროლის მიზნებს და კონტროლის მექანიზმებს, ასევე მათი შერჩევის დასაბუთებას;
 - 12.1.2. კომპანიაში უკვე დანერგილ კონტროლის მიზნებს და კონტროლის მექანიზმებს;
 - 12.1.3. უარყოფილი (კონტროლის მექანიზმები, რომლის გამოყენებაც არ მოხდა) კონტროლების მიზნის და კონტროლის მექანიზმების ჩამონათვალს, ასევე გამორიცხვის დასაბუთებას.
 - 12.1.4. კომპანია უზრუნველყოფს კონტროლის მექანიზმების მიზნების მიღწევას, რაც გულისხმობს ეფექტურობისა და რესურსების განაწილებას, ასევე საჭირო როლებისა და პასუხისმგებლობების განსაზღვრას.
- 12.2. ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის მიზნების მისაღწევად ორგანიზაცია:
 - 12.2.1. ნერგავს შერჩეულ კონტროლის მექანიზმებს;
 - 12.2.2. კონტროლის მექანიზმების დანერგვის შემდგომ აწარმოებს მათზე დაკვირვებას;
 - 12.2.3. აანალიზებს დაკვირვების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში განსაზღვრავს სამოქმედო გეგმას.

ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის სხვა კომპონენტები

13. ინფორმაციული უსაფრთხოების ინციდენტების მართვა

- 13.1. სადაზღვევო კომპანია არდი უზრუნველყოფს ინფორმაციული უსაფრთხოების ინციდენტების მართვის პროცესის ეფექტიან განხორციელებას;
- 13.2. ინფორმაციული უსაფრთხოების ყველა ინციდენტი აღირიცხება და მუშავდება დადგენილი წესის შესაბამისად.

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა

13.3. ინფორმაციული უსაფრთხოების ინციდენტების მართვის პროცესი მოიცავს ინციდენტის იდენტიფიცირების, რეაგირების, ჩანაწერების შეგროვების, აღმოფხვრის, განხილვის და ცოდნის გაზიარების ეტაპებს.

14. ბიზნეს უწყვეტობის მართვა

- 14.1. სადაზღვევო კომპანია არდი ამუშავებს გეგმებს, რომელიც საშუალებას მისცემს ორგანიზაციას ფორსმაჟორის დროს აღადგინოს ყველა საჭირო სერვისი დროის მოკლე მონაკვეთში.
- 14.2. ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის მიზნებისთვის, ორგანიზაცია განსაზღვრავს ინფორმაციული უსაფრთხოებისა და სერვისის უწყვეტობის კრიტერიუმებს, როლებს და პასუხისმგებლობებს, პროცედურებს მსხვილი ინციდენტის დადგომისას და სერვისის ხელმისაწვდომობის სამიზნე მაჩვენებლებს;

15. ცნობიერების ამაღლება და კომპეტენციების განვითარება

- 15.1. ორგანიზაცია შეიმუშავებს და განახორციელებს ინფორმაციული უსაფრთხოების ცნობიერების ამაღლების პროგრამებს, ასევე მუდმივად იზრუნებს თანამშრომელთა კომპეტენციების განვითარებაზე.
- 15.2. ორგანიზაციის მიდგომები ცნობიერების ამაღლებაზე და კომპეტენციების განვითარების მიმართულებით ორგანიზაცია:
 - 15.2.1. განსაზღვრავს ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის გავრცელების ფარგლებში მოქცეული თანამშრომლების ცოდნის დონეს;
 - 15.2.2. ატარებს ტრენინგებს და სხვადასხვა აქტივობებს ინფორმაციული უსაფრთხოების მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად;
 - 15.2.3. აწარმოებს ჩანაწერებს სწავლების, ტრენინგის, უნარ-ჩვევების, გამოცდილების და კომპეტენციის შესახებ;
 - 15.2.4. აფასებს პერსონალის ცოდნის და ცნობიერების დონეს ინფორმაციული უსაფრთხოების ღონისძიებების მნიშვნელობაზე.

16. ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის დოკუმენტების მართვა

- 16.1. სადაზღვევო კომპანია არდი ზრუნავს ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის დოკუმენტაციის უახლესი ვერსიის ხელმისაწვდომობას ყველა დაინტერესებული პირისთვის, ასევე უზრუნველყოფს მართვის სისტემის დოკუმენტაციის სათანადოდ დაცვასა და კონტროლს.
- 16.2. კომპანია ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის ფარგლებში აწარმოებს სათანადო ჩანაწერებს და უზრუნველყოფს მათ მხარდაჭერას მართვის სისტემის მოთხოვნების შესაბამისად. მართვის სისტემის ფუნქციონირების ფარგლებში შემუშავებული ჩანაწერები დაცულია და კონტროლდება სათანადოდ.

17. ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის შიდა აუდიტი

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა



- 17.1. სადაზღვევო კომპანია არდი დადგენილი პერიოდულობით ატარებს ინფორმაციული უსაფრთხოების მართვის სისტემის აუდიტს და დაადგენს სისტემის შესაბამისობას.
 - 17.1.1. საკანონმდებლო და სტანდარტის მოთხოვნებთან;
 - 17.1.2. უსაფრთხოების მოთხოვნებთან.
- 17.2. გამოვლენილი შეუსაბამობების აღმოსაფხვრელად, კომპანია ამზადებს გეგმას და უზრუნველყოფს აღმოფხვრის პროცესის ეფექტიან განხორციელებას.

პოლიტიკის განახლება და კავშირი სხვა დოკუმენტებთან

18. პოლიტიკის გადახედვის გეგმა

- 18.1. პოლიტიკის განახლებას, მუდმივ სრულყოფას და მის შესაბამისობას ორგანიზაციის მიზნებსა და ამოცანებთან უზრუნველყოფს ინფორმაციული უსაფრთხოების მენეჯერი;
- 18.2. პოლიტიკა უნდა გადაიხედოს არანაკლებ წელიწადში ერთხელ, ასევე ორგანიზაციაში განხორციელებული მნიშვნელოვანი ცვლილებების შემდგომ.

19. დაკავშირებული დოკუმენტები

ინფორმაციული უსაფრთხოების პოლიტიკა დაკავშირებულია შემდეგ დოკუმენტებთან:

- 19.1. ინფორმაციული უსაფრთხოების გავრცელების სფეროს დოკუმენტი;
- 19.2. ინფორმაციული უსაფრთხოების საბჭოს დებულება;
- 19.3. ორგანიზაციული კონტექსტის დოკუმენტი.